

Rev. 01 07.11.24

INFORMATIVA AI CANDIDATI (Regolamento UE 679/2016 - D. Lgs. N. 196/2003 - D. Lgs. N. 101/2018 s.m.i.)

Ai sensi della vigente normativa in materia di protezione di dati personali, ossia il Regolamento Europeo N. 679/2016 (di seguito, il “**Regolamento Europeo**”) e il D. Lgs. N. 196/2003 così come modificato dal D. Lgs. N. 101/2018 e s.m.i. (di seguito, il “**Codice Privacy**”) Capri s.r.l. (di seguito, “**Capri**”), con sede legale in via F. Caracciolo 15, Napoli – 80122, sede operativa e uffici amministrativi presso il C.I.S. di Nola isola 2, lotti 231/233 – 80035 Nola (NA), in qualità di titolare del trattamento, informa tutti coloro che abbiano inoltrato la propria candidatura spontanea (di seguito, gli “**Interessati**”) che tratterà i loro dati personali secondo le finalità e modalità di seguito definite e descritte nella presente informativa privacy (di seguito, l’”**Informativa**”).

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento è Capri s.r.l., con sede legale in via F. Caracciolo 15, Napoli – 80122, sede operativa ed uffici amministrativi presso il C.I.S. di Nola isola 2, lotti 231/233 – 80035 Nola (NA), P.IVA e Cod. Fisc. IT05647000636.

Capri ha nominato il responsabile della protezione dei dati personali che è contattabile al seguente indirizzo e-mail dpo@caprigroup.eu.

2. RACCOLTA E TIPOLOGIA DEI DATI PERSONALI

I dati personali trattati da Capri sono dati personali riferiti agli Interessati ovvero:

- dati anagrafici (quali nome, cognome, codice fiscale, ecc.);
- dati di contatto (quali indirizzo e-mail, numero di telefono, contatto Skype, LinkedIn, ecc.);
- dati relativi alla vita professionale (quali a titolo esemplificativo titoli di studio, esperienze professionali, certificazioni, riconoscimenti, ecc.);
- dati economico-reddituali;

di seguito congiuntamente definiti “**Dati Personali**”.

I dati pervengono alla scrivente a mezzo di strumenti informatici, nonché cartacei e possono rappresentare: a) una candidatura spontanea tramite l’invio del proprio Curriculum Vitae all’indirizzo e-mail a recruiting@alcott.it e recruiting@gutteridge.it; b) la risposta a specifici annunci di ricerca e selezione del personale pubblicati da Capri sul sito istituzionale o su altri canali di informazione e selezione del personale; c) consegna cartacea del proprio Curriculum Vitae presso i punti vendita di Capri.

3. FINALITA’ DELLA RACCOLTA DEI DATI PERSONALI

La raccolta ed il trattamento dei dati personali avviene per lo svolgimento di attività di selezione e valutazione del personale ai fini dell’instaurazione di un eventuale rapporto di lavoro con Capri. Pertanto, la base giuridica consiste nell’esecuzione di misure precontrattuali adottate da parte di Capri su richiesta degli Interessati in conformità a quanto prescritto dall’art. 6 comma 1 lett. B del Regolamento Europeo.

4. NATURA DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei Dati Personali da parte dell’interessato, per le finalità di cui al punto 2, è facoltativo. L’eventuale rifiuto di inserimento dei Dati Personali potrà comportare tuttavia l’impossibilità per Capri di svolgere le sopradette attività. Capri invita tutti gli Interessati a non fornire dati particolari di cui all’art. 9 del Regolamento Europeo (quali a titolo esemplificativo dati che rivelino l’origine razziale, etnica, le opinioni politiche, le convinzioni filosofiche o religiose, ecc.).

5. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento e la conservazione dei Dati Personali per le finalità esposte al punto 3) ha luogo con modalità sia automatizzate, su supporto elettronico o magnetico, sia non automatizzate, su supporto cartaceo, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge, dai regolamenti conseguenti e da disposizioni interne.

Il trattamento sarà effettuato dalla scrivente per il tramite di addetti che svolgono mansioni proprie dell’Ufficio Recruiting nonché di incaricati al trattamento. Rispetto alle finalità di cui al punto 3) il trattamento dei Dati Personali consisterà nelle attività indicate nell’art. 4 comma 1 n. 2) del Regolamento Europeo, cioè: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Capri S.r.l. – Società soggetta all’attività di direzione e coordinamento della Capri Holding Srl

Sede legale: Via Francesco Caracciolo, 15 – 80122 Napoli – Italy

Sede operativa ed uffici amministrativi: Cis di Nola isola 2, lotti 231/233 - 80035 Nola (NA)

Tel. +39 081 8268111 - n. fax +39 081 8268144 - E-mail info@caprigroup.eu - Capitale sociale : € 2.500.000,00 iv

REA Na 452551/88 – Registro Imprese NA 05647000636 - P.IVA e Cod. Fisc. IT05647000636



Rev. 01 07.11.24

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati Personali forniti non saranno soggetti a diffusione. I Dati Personali potranno essere comunicati a soggetti appositamente designati quali responsabili del trattamento. L'elenco completo dei soggetti designati quali responsabili del trattamento e destinatari dei Dati Personali degli Interessati è consultabile su richiesta, come previsto dal paragrafo successivo.

7. TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI EXTRA UNIONE EUROPEA

La gestione e la conservazione dei Dati Personali avverranno su server di Capri ubicati all'interno dell'Unione Europea e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali responsabili del trattamento.

I Dati Personali potranno essere trasferiti verso Paesi dell'Unione Europea e verso Paesi terzi rispetto all'Unione Europea nel rispetto del Regolamento Europeo e del Codice Privacy, ovvero a condizione che l'adeguatezza del Paese terzo o dell'organizzazione sia riconosciuta tramite decisione della Commissione europea ai sensi dell'art. 45 del Regolamento Europeo. In assenza della decisione della Commissione Europea, Capri trasferirà i Dati Personali solo ove vi siano garanzie adeguate che prevedano diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi per gli Interessati, art. 46 del Regolamento Europeo.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

In ogni momento, gli Interessati potranno esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento Europeo, il diritto di: a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali; b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione; c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; d) ottenere la limitazione del trattamento; e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti; f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto; g) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati; h) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca; i) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Gli Interessati potranno esercitare i propri diritti inviando in qualsiasi momento una e-mail responsabile della protezione dei dati personali contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@caprigroup.eu.

Laddove gli Interessati non siano soddisfatti della risposta ricevuta o non concordino con le modalità di trattamento adottate da Capri in attuazione del Regolamento Europeo e del Codice Privacy, gli Interessati avranno il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante della protezione dei dati personali contattando il centralino telefonico al numero +39 06.696771 o inviando una e-mail all'indirizzo protocollo@gdpd.it o inviando una PEC all'indirizzo protocollo@pec.gdpd.it.

9. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati Personali degli Interessati verranno conservati per un periodo non superiore a un (1) anno dalla loro raccolta (di seguito, il "**Periodo di Conservazione**"). Al termine del Periodo di Conservazione Capri cancellerà o anonimizzerà i Dati Personali a meno che non sussista un obbligo di legge o un legittimo interesse di Capri alla conservazione dei Dati Personali. Tuttavia, qualora l'interessato ritenga, per qualsiasi motivo, esaurito lo scopo del trattamento, dovrà darne comunicazione scritta al responsabile per la protezione dei dati personali (dpo@caprigroup.eu) che si attiverà per l'immediata cancellazione delle Dati Personali.

10. AGGIORNAMENTI

La presente Informativa verrà aggiornata periodicamente sulla base di eventuali modifiche legislative notificando agli Interessati tutti gli eventuali aggiornamenti, di cui gli stessi dovranno prendere visione.

Nola, 7 novembre 2024

